

## Normas de Publicação

### 1. Do Envio de Artigos para Publicação

Os interessados em publicar artigos ou resenhas na Revista Nearco devem enviar seus artigos para o e-mail [nea.uerj@gmail.com](mailto:nea.uerj@gmail.com) de acordo com item 2 das Normas de Publicação da Revista Eletrônica em Antiguidade Nearco.

**Parágrafo Primeiro:** Os artigos e ou resenhas serão submetidos a análise do Conselho Editorial;

**Parágrafo Segundo:** A não observação das Normas de Publicação implicará em não publicação do artigo ou resenha;

**Parágrafo Terceiro:** Ao Conselho Editorial reserva-se o direito de selecionar, ordenar, antecipar, postergar, publicar ou republicar os artigos ou resenhas conforme interesse da Revista Eletrônica de Antiguidade Nearco;

**Parágrafo Quarto:** O prazo para envio de artigos ou resenhas encerrar-se-á 45 dias antes da nova publicação;

**Parágrafo Quinto:** Não caberá ao proponente qualquer de remuneração oriunda da publicação de artigos ou resenhas.

### 2. Da Quantidade de Laudas

Para a publicação de artigos respeitar-se-á o limite de 08 a 20 laudas para artigos e 03 a 05 laudas para resenhas. Em caso de artigo, o mesmo deverá apresentar resumo de até 5 linhas logo abaixo do nome do autor.

#### 2.1 Dos Arquivos

Os arquivos deverão ser salvos com extensão (\*.doc) ou (\*.docx) – Documento do Word, com fontes incorporadas e sem proteção.

#### 2.2 Da Configuração das Páginas

As páginas devem obedecer ao seguinte layout:

- Margens = 3cm;

- Orientação = retrato;
- Tamanho = A4;
- Colunas = um;
- Hifenização = nenhuma;
- Recuo = 0cm.

## **2.3 Da Formatação do Texto**

### **2.3.1 Fontes**

- Para parágrafo utilizar fonte Calibri 12;
- Para subtítulos, fonte Calibri 14, Negrito, todas maiúsculas;
- Para Título do Artigo, utilizar fonte Calibri 18, Negrito, todas maiúsculas;
- Para Notas de Rodapé, fonte Calibri 10;

As fontes especiais como, por exemplo, sânscrito, hieróglifo, grego, hebraico, árabe devem ser incorporadas ao texto conforme item 3.

### **2.3.2 Parágrafo**

- Alinhamento = justificado;
- Nível do Tópico = corpo do texto;
- Primeira Linha = 1,25cm;
- Espaçamento Antes = 0pt
- Espaçamento Depois = 6pt
- Espaçamento entre Linhas = 1,5 linhas

### **2.3.3 Título do Artigo e Subtítulos**

- Alinhamento = esquerdo;
- Nível do Tópico = corpo do texto;
- Primeira Linha = nenhum;
- Espaçamento Antes = 0pt
- Espaçamento Depois = 6pt
- Espaçamento entre Linhas = 1,5 linhas

#### **2.3.4 Citação acima de 03 linhas**

- Alinhamento = justificado;
- Nível do Tópico = corpo do texto;
- Primeira Linha = nenhum;
- Espaçamento Antes = 0pt;
- Espaçamento Depois = 6pt;
- Espaçamento entre Linhas = 1,0 linhas ou simples;
- Recuo Esquerdo = 5cm;

As citações até 03 linhas devem acompanhar o mesmo parágrafo do texto.

#### **2.3.5 Notas de Rodapé**

- Alinhamento = justificado;
- Nível do Tópico = corpo do texto;
- Primeira Linha = nenhum;
- Espaçamento Antes = 0pt;
- Espaçamento Depois = 6pt;
- Espaçamento entre Linhas = 1,0 linhas ou simples.

### **3. Do Nome do Autor**

Abaixo do título do artigo ou resenha deverá vir o nome do autor (fonte Mitral, 16; Alinhamento = direito).

Todos os trabalhos devem incluir, em nota de rodapé, os dados do autor, contendo a filiação institucional, o maior título e o tema do atual projeto de pesquisa com o órgão financiador, caso haja, e o seu e-mail, se quiser divulgá-lo. Sendo o autor aluno de graduação, de pós-graduação (mestrado ou doutorado), indicar o curso, a instituição, o nome do orientador, o título da pesquisa e o órgão financiador, se houver.

### **4. Das imagens**

As imagens devem ser inseridas no corpo da página seguida pela legenda.

As imagens ainda deverão ser enviadas à parte dos artigos quer na forma dos originais das mesmas, quer como cópia digitalizada e gravada em arquivo com terminação (\*.JPG), individual para cada imagem, e com resolução de 300 DPI.

## 5. Das Notas

As notas devem ser inseridas no artigo no seguinte formato:

Ω Indicações relacionadas à historiografia, inseridas no corpo de texto com a indicação, entre parênteses, do sobrenome do autor, ano e páginas (SOBRENOME DO AUTOR, Ano, p.);

Ω Passagens de textos antigos, inseridas no corpo de texto com a indicação, entre parênteses, do autor, obra e passagem (AUTOR. Obra vv. ou número do livro, capítulo, passagem);

Ω Indicações explicativas, numerar e remeter a nota de rodapé;

Ω A indicação da documentação e da bibliografia deve aparecer a seguir, separadamente: primeiro, a Documentação e depois, a Bibliografia, em ordem alfabética pelo sobrenome do autor seguindo as normas da ABNT (NBR 10520), a saber:

Para livro: SOBRENOME, Pré-nome do autor. Título do livro. Cidade: Editora, Ano.

Para capítulo de livro: SOBRENOME, Pré-nome do autor. Título do capítulo. In: SOBRENOME, Pré-nome do autor. Título do livro. Cidade: Editora, Ano, p.

Para artigo de periódico: SOBRENOME, Pré-nome do autor. Título do artigo. Título do Periódico. Cidade, v., n., p., mês (se tiver) Ano.

Esperamos contar com sua compreensão.

Cordialmente,

Editores.